

ELTE Biológia Doktori Iskola Min ségbiztosítási Terve - 2014

Az ELTE Biológia Doktori Iskola min ségbiztosítási terve az Eötvös Loránd Tudományegyetem Egyetemi Doktori Szabályzatában (EDSZ), annak a Természettudományi Karra vonatkozó különös részében valamint a Doktori Iskola Szervezeti és M ködési szabályzatában megfogalmazott alapelvekre és szabályokra épül. A Doktori Iskola m ködését a kar Természettudományi Doktori Tanácsa (TDT) és az Egyetemi Doktori Tanács (EDT) felügyeli.

A Doktori Iskola a min ségbiztosítási tervben meghatározott szempontokat követve biztosítja a doktori képzés és a doktori fokozatszerzési eljárás magas színvonalát annak minden szakaszában (felvételi, doktori tanulmányok, fokozatszerzés).

A min ségbiztosítási terv egyaránt tartalmazza a doktori képzésben résztvev hallgatókkal és oktatókkal szemben támasztott követelmények folyamatos biztosításának, ellen rzésének rendjét és intézményeit.

1. Doktori témák meghirdetése

A doktori iskola tanácsa (DIT) minden témát értékel, és csak azok meghirdetéséhez járul hozzá, amelynél biztosított a kutatás szellemi és infrastrukturális háttere, és reálisnak ítéli, hogy 3-4 éven belül benyújtható lesz egy színvonalas disszertáció.

A témakiírókkal szemben kiemelt elvárás az aktív kutatói tevékenység: a téma meghirdetését megelőző 5 év tudományos közleményeinek mutatói jelentősen haladják meg a doktori iskola fokozatszerzéshez el írt publikációs követelményeit.

Témavezető válik az a témakiíró, akinek meghirdetett témájára jelentkező hallgató felvételt nyer, és beiratkozik a doktori iskolába. Minden doktoranduszhoz egy témavezető tartozik, aki teljes felelősséggel irányítja és segíti a témán dolgozó doktorandusz tanulmányait, kutatási munkáját, illetve a doktorjelölt fokozatszerzésre való felkészülését. Indokolt esetben egy társtémavezető segítheti a témavezető munkáját. Egy témavezető hozzá legfeljebb három, abszolutoriumot még nem szerzett doktorandusz hallgató tartozhat.

2. Felvétel a doktori képzésre

Doktori képzésbe a www.doktori.hu lapon országosan meghirdetett témára történő jelentkezéssel, sikeres felvételi bizottsági meghallgatás után lehet bekerülni. A felvételin szerezhető szakmai habitus pontok részben a választott témában való jártasságot értékelik.

A Doktori Iskolában meghirdetendő témakiírásokat a Doktori Iskola Tanácsa (DIT) hagyja jóvá. A DIT gondoskodik arról, hogy a témakiírások kövessék a szakterületi tudományos fejlődést.

A doktori képzésre jelentkezőkkel legalább háromtagú bizottság folytatja a doktori programonkénti felvételi beszélgetést. A felvételi bizottság megvizsgálja a jelentkezők szakmai felkészültségét, nyelvtudását, korábbi tudományos munkáját, diplomáját, egyetemi tanulmányaik során mutatott teljesítményüket és kutatási tervük megvalósíthatóságát. Ezáltal biztosított, hogy a doktori képzésre azok a jelentkezők nyernek felvételt, akik már rendelkeznek a képzés megkezdéséhez szükséges elismeretekkel. A felvételre a DIT tesz javaslatot a TDT-nek.

3. A doktori képzés

A doktori képzés tantárgyai képzésbe történő elfogadásáról, illetve a tematikák felújításáról a DIT dönt.

Törzstagok, témavezetők és oktatók

A Doktori Iskola törzstagjai, témavezetők és oktatói tudományos fokozattal rendelkeznek, oktatók és kutatók, akiket a DIT javaslata alapján a TDT alkalmasnak tart a Doktori Iskola működésében való részvételre, akik a Doktori Iskola tudományágában folyamatosan magas szintű tudományos tevékenységet folytatnak. A doktori iskola oktatóinak adatai megjelennek az iskola ODT adatbázisában.

A doktoranduszok szakmai munkáját a témavezetők irányítják. A témavezetők kötelező és a választható tanulmányi kötelezettségek tekintetében a doktorjelöltet ellátják a szükséges szakmai ismeretekkel, és irányítják annak kutatómunkáját.

A doktori képzés kreditrendszeri tanulmányi rendje

A kari doktori szabályzatban rögzített kreditrendszeri tanulmányi rend ellenőrzhetőség keretrendszerbe foglalja a képzés során teljesítendő követelményeket, folyamatos tanulmányi- és kutatómunkára ösztönözve a doktoranduszokat. Az előírt kreditkritériumokat nem teljesítő hallgatók a képzésből kizárhatók, a költségtérítési képzésbe átsorolhatók.

Kurzusok

A Doktori Iskola programtanácsai minden tanévben felülvizsgálják a meghirdetésre kerülő kurzusok listáját és felkérlik az oktatókat a tárgyak tematikáinak aktualizálására, megvitatják és jóváhagyják az új kurzusok tematikáit és szükség esetén azok módosítását kéri.

A doktoranduszoknak lehet segítségük van a Doktori Iskolán kívül meghirdetett kurzusok felvételére is. Ezek befogadásáról, igazolt teljesítésekor kreditértékért a az adott programtanács dönt. A DIT szorgalmazza és elősegíti külföldi és hazai külső eladók meghívását.

4. Kutatómunka

A doktori képzés három éve során a hallgatótól elvárta az önálló kutatómunka végzése. A doktorandusz évente legalább egy szakmai előadást tartson kutatási eredményeiről, lehet legidegen nyelvű fórumon. A doktori iskola támogatja, hogy a hallgató a képzés során eljusson olyan külföldi egyetemre/intézetbe, ahol témájához kapcsolódó kutatások folynak.

5. Monitoring

A Doktori Iskola programtanácsai minden tanévben beszámoltatják a doktori tanulmányokat folytató és kutatómunkát végző hallgatókat munkájukról. A doktoranduszok témavezetőkük jelenlétében, nyílt előadás keretében bemutatják addigi tudományos eredményeiket, publikációikat, vázolják további terveiket.

6. PhD fokozat publikációs követelményei

A disszertáció benyújtásának feltétele, hogy a doktorjelölt rendelkezzen minimum kettő olyan közlött közül legalább egy, preferáltnak nem megosztott első szerzős -, a disszertáció témakörébe tartozó angol nyelvű, referált folyóiratban megjelent cikkel. A publikációk összesített impakt faktora minimum 2 kell legyen, kivéve azokat a szakterületeket, melyek esetében a szakfolyóiratok átlagos impakt faktora jelentősen alacsonyabb. A Biológia Doktori Iskola 10

programja rendkívül változatos tudományterületeket ölel fel, köztük olyanokat is, melyeknél a respektált tudományos folyóiratok egy része nem rendelkezik impakt faktoral. Ilyen esetekben az adott program tanácsa által javasolt, és a BDI Tanácsa által elfogadott szakfolyóiratokban megjelent publikációk képezhetik a doktori eljárás alapját.

Ha a jelentkező a fokozatszerzési eljárást a képzés 6. félévében, doktoranduszként indítja meg, akkor már témavázlattal történő jelentkezés esetén is rendelkeznie kell a doktori értekezés témájából készült, a doktori iskola által meghatározott publikációkkal.

7. Fokozatszerzési eljárás

A fokozatszerzés követelményei

A fokozatszerzési eljárás részletes követelményeit az EDSZ és annak kari különös része tartalmazza. Az adott programtanács a doktori fokozatszerzési eljárás elindítására benyújtott kérelmeket részletesen megvitatja. A jelölt témavezet jének írásos nyilatkozatot kell tennie, hogy javasolja az eljárás elindítását, ill. a disszertáció benyújtását.

A programtanácsok a szigorlati tárgyak tematikáit rendszeresen felülvizsgálja és szükség esetén módosítja azokat. A doktorjelöltek disszertációjáról egy belső és egy külső opponens készít bírálatot, ott ahol eltérni csak nagyon indokolt esetben, az adott program tanácsának támogatásával lehet. A védés nyilvános, a védés előtt a doktori disszertáció és a disszertáció tézisei a Doktori Iskola honlapján megtekinthetők.

A doktori értekezés benyújtása előtt a BDI megfelelő programtanácsa értékeli, az alábbi két lehetőség közül választva.

1. Amennyiben a programvezető a témavezetettel egyetértésben kezdeményezi, az elkészült értekezéssel a benyújtás előtt a kutatóhelyi vitát lehet tartani. A vitában a dolgozatot egy, legalább doktori fokozattal rendelkező opponens értékeli. A vita lefolyását és különösen az értekezés módosításával kapcsolatos véleményeket, megállapításokat jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jegyzőkönyv melléklete az opponensi vélemény. Az értekezés jelentés átdolgozása esetén a munkahelyi vitát ismét le kell folytatni.
2. A programvezetője a programtanács által felkért szakértellel értékeli a dolgozatot a kari bírálati szempontok figyelembevételével.
3. Az értekezés benyújtása után a Bíráló Bizottság tagjai nyomtatott és elektronikus formában is megkapják a disszertációt és a téziszfüzetet. Az opponensek személye a bírálatok elkészültéig nem nyilvános. A Bíráló Bizottság tagjai az opponensi véleményeket mindkét bírálat beérkezése után, a jelölt erre adott válaszait pedig legkésőbb a védés előtt egy héttel elektronikus formában kapják meg. A nyilvános vita meghirdetésekor az értekezés és a téziszfüzet nyilvánossá válik a www.doktori.hu lapon, amire rámutat a doktori iskola honlapja is.

A bírálókhoz kiküldött értekezés utólag nem módosítható. Amennyiben a Bíráló Bizottság szakmailag hibás állításokat kifogásol, vagy nem fogad el tézispontokat, akkor a bizottsági jegyzőkönyv erre vonatkozó részét a disszertációhoz csatolják (elektronikus formában is), és a megvédett értekezés ezzel a kiegészítéssel kerül nyilvánosságra (könyvtár, repozitórium).

8. Záró megjegyzések

Éves beszámoló készítése

A Doktori Iskola évente felülvizsgálja működését és addigi pénzügyi és oktatási, kutatási és egyéb tudományos tevékenységéről beszámolót készít az Egyetemi Doktori Tanács számára. Az EDSZ a minőségbiztosítási szabályzat alapján elkészül éves jelentés részeként értékelést készít a Doktori Iskola működésének minőségéről.

Elfogadta az Egyetemi Doktori Tanács a 2014. szeptember 18-i ülésén.