

ELTE Biológia Doktori Iskola ötéves stratégiája (2023-2028)

Az ELTE Biológia Doktori Iskola (BDI) ötéves stratégiája (2023-2028) a BDI Minőségbiztosítási tervén alapul, ami a BDI Működési Szabályzatának 1. melléklete. A minőségbiztosítási terv az általános elveket rögzíti, a jelen stratégiai terv tartalmazza a fejlesztési törekvéseket, a minőségcélokat, az indikátorokat és ezek felelőseit. A Stratégia kialakításában részt vettek a programvezetők, és a doktoranduszok képviselője.

A BDI alapvető minőségcélja biztosítani a doktori képzés és a doktori fokozatszerzési eljárás magas színvonalát, annak minden szakaszában (felvételi, doktori tanulmányok, disszertációkészítés, fokozatszerzés).

1. Doktori programok

Stratégiai célunk, hogy a BDI Programjai folyamatosan lefedjék a biológiai tudományok egészét. Amennyiben tudományterületen belüli változások, az egyes programok iránti érdeklődés, a programok közötti aránytalanságok vagy egyéb okok indokolják, a BDI vezetője javasolja új programok létrehozását, a jelenlegiek esetleges összevonását, megszüntetését.

Indikátor: a BDI programjainak száma.

Fejlesztési törekvés: **a jelenlegi 9 program szinten tartása;** a programok kövessék a szakterületi tudományos fejlődést.

Felelős: Doktori Iskola vezetője.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente, minden tanév második szemeszterében.

2. Törzstagság feltételeinek ellenőrzése és új törzstagok akkreditálása

Stratégiai célunk, hogy a BDI belső és külső törzstagjai, témavezetői és oktatói tudományos fokozattal rendelkező oktatók és kutatók legyenek, akik a BDI tudományágában folyamatosan magas szintű tudományos tevékenységet folytatnak.

Indikátor: a törzstagok száma és az egyetemi tanár törzstagok száma.

Fejlesztési törekvés: a törzstagok illetve **az egyetemi tanár törzstagok számának növelése,** azok magas szakmai színvonalának megtartása mellett.

Felelős: Doktori Iskola vezetője és a programvezetők.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente, minden év októberében.

3. Doktori témakiírások

A témakiírókkal és az oktatókkal szemben kiemelt elvárás az aktív kutatói tevékenység. Célunk, hogy a témakiírók esetében a téma meghirdetését megelőző 5 év tudományos közleményeinek mutatói jelentősen meghaladják a doktori iskola fokozatszerzéshez előírt publikációs követelményeit. A BDI témavezetői által meghirdetett témakiírásokat a TTK Doktori Csoportja összegyűjti, és azokat a Doktori Iskola vezetőjének jóváhagyásával az Országos Doktori Tanács honlapján (<https://doktori.hu>) közzéteszi. A témakiírások BDI honlapjáról is elérhetők kell legyenek.

Indikátor: az évenkénti témakiírások száma.

Fejlesztési törekvés: **a jelenlegi mintegy 40 témakiírás szinten tartása;** a témakiírások kövessék a szakterületi tudományos fejlődést.

Felelős: Doktori Iskola vezetője.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente, minden tanév második szemeszterében.

4. Felvétel a doktori képzésre

A lehető legalkalmasabb jelölteket kívánjuk felvenni a BDI-be. Ennek érdekében a doktori képzésre jelentkezőkkel a Programtanácsok által kijelölt Felvételi Bizottságok folytatnak felvételi beszélgetést, melyre jelenléti formában, szükség esetén online kerül sor. A Felvételi Bizottság a Programvezetőből, a programtanács által kijelölt legalább 2 bizottsági tagból, és a program doktorandusz képviselőjéből áll. A felvételi bizottság minden jelentkezőhöz pontszámot rendel, azt a Minőségbiztosítási terv 2. függelékben lefektetett "Az ELTE TTK Biológia Doktori Iskola felvételi pontrendszere" alapján számítva. A felvételi bizottság a felvételi beszélgetések és a felvételi kérelemhez csatolt dokumentumok alapján készített sorrendet a BDI Tanácsa elé terjeszti, majd a felvehető jelöltekre a BDIT tesz javaslatot a Természettudományi Doktori Tanácsnak.

Indikátor: az évenkénti jelentkezők száma a magyar és angol tanítási nyelvű képzésre.

Fejlesztési törekvés: **Az évenkénti 35 magyar és 10 angol tanítási nyelvű jelentkező elérése;** a hallgatók között a felkészültebb hallgatók arányának növelése.

Felelős: Doktori Iskola vezetője és a programvezetők.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente, minden év júniusában.

5. A BDI akkreditált tantárgyai számának és tartalmának felülvizsgálata

Kurzusaink magas színvonalának fenntartása érdekében a BDI programtanácsai minden tanévben felülvizsgálják a meghirdetésre kerülő kurzusok listáját és felkérlik az oktatókat a tárgyak tematikáinak aktualizálására, megvitatják és jóváhagyják az új tárgyak tematikáit és szükség esetén azok módosítását kéri.

Indikátor: a képzési tervben szereplő, akkreditált tárgyak száma.

Fejlesztési törekvés: **az akkreditált tárgyak számának szinten tartása.**

Felelős: Doktori Iskola vezetője és a programvezetők.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente, minden tanév második szemeszterében.

6. Az adott félévben meghirdetett doktori kurzusok száma és minősége

Célunk a meghirdetett kurzusok magas színvonalának és sokféleségének biztosítása. Szintén tervezzük (egyetemi szinten) a kurzusok Neptun rendszerben történő értékelésének kidolgozását.

Indikátor: az adott félévben meghirdetett doktori kurzusok száma.

Fejlesztési törekvés: **a meghirdetett doktori kurzusok számának szinten tartása;** a képzési spektrum szélességének fenntartása, a visszajelzések kiértékelése.

Felelős: Doktori Iskola vezetője és a programvezetők.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente kétszer, minden szemeszterben.

7. A kutatási terv megvalósulásának ellenőrzése

A hallgatóinktól elvárjuk a magas színvonalú önálló kutatómunka végzését, ennek egy ellenőrzési módja, hogy a doktorandusz évente legalább egy szakmai előadást tartson kutatási eredményeiről, vagy írásban számoljon be előrehaladásáról. Ennek érdekében a BDI programtanácsai minden tanévben beszámoltatják a doktori tanulmányokat folytató és kutatómunkát végző hallgatókat munkájukról.

Indikátor: szóbeli beszámolót tartó, illetve írásbeli beszámolót leadó PhD hallgatók száma és aránya.

Fejlesztési törekvés: **megtartani, hogy minden hallgató évente beszámoljon a megelőző egy évi előrehaladásáról.**

Felelős: programvezetők.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente, minden tanév második szemeszterében.

8. A PhD hallgatók részvétele magyarországi és külföldi konferenciákon

Célunk, hogy hallgatóink minál nagyobb számban vehessenek részt tudományos konferenciákon.

Indikátor: az elmúlt naptári évben a magyarországi és külföldi konferenciákon részt vett hallgatók száma.

Fejlesztési törekvés: **a magyarországi és külföldi konferenciákon részt vett hallgatók számának növelése.**

Felelős: Doktori Iskola vezetője, a programvezetők és a témavezetők.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente egyszer, minden tanév második szemeszterében.

9. A PhD hallgatók részvétele külföldi tanulmányutakon és részképzésen

Stratégiánk része, hogy a BDI doktoranduszainak legyen lehetősége külföldi tapasztalatszerzésre.

Indikátor: az elmúlt naptári évben külföldi tanulmányúton és részképzésen részt vett hallgatók száma.

Fejlesztési törekvés: **az érintett hallgatók számának növelése.**

Felelős: Doktori Iskola vezetője, a programvezetők és a témavezetők.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente egyszer, minden tanév második szemeszterében.

10. Fokozatszerzési eljárások

A BDI támogatja hallgatóit a fokozatszerzési eljárás megindításában, amennyiben annak feltételei teljesülnek.

Indikátor: a doktori iskolában PhD fokozatot megszerző hallgatók száma; az abszolutóriumot megszerző, de PhD fokozatot nem szerző doktorjelöltek száma.

Fejlesztési törekvés: **a lemorzsolódás csökkentése a 4 év (8 aktív félév) során; az abszolutóriumot megszerző, de PhD fokozatot nem szerző doktorjelöltek számának csökkentése.**

Felelős: témavezetők, programvezetők, a Doktori Iskola vezetője.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente, minden tanév első szemeszterében.

11. Kommunikáció a hallgatókkal

Kiemelten fontosnak tartjuk a BDI doktoranduszaival való kapcsolatartást. Ennek érdekében fenn akarjuk tartani szavazati jogú jelenlétüket a progranácsokban, és a Biológia Doktori Tanácsban, amit folyamatosan megújítunk. Programonkénti bontásban gyűjtjük és vezetjük a hallgatóinkra és témavezetőikre vonatkozó legfontosabb, a minőségfejlesztésben felhasználható adatokat. Szemeszterenként hallgatói fórumot tartunk.

Indikátor: a hallgatói képviselő jelenléte a programtanácsokban és BDIT-ben, az évente megtartott hallgatói fórumok megtartása.

Fejlesztési törekvés: **a visszajelzések eredményeinek értékelése, minőségbiztosításban való megjelenése.**

Felelős: témavezetők, programvezetők, a Doktori Iskola vezetője.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente, minden tanév első szemeszterében.

12. Hallgatói elégedettség

Az ELTE Minőségügyi Iroda kidolgozta a hallgatói elégedettség mérésére szolgáló kérdőíves rendszert, amelyet 2022-ben bevezettek. Célunk, hogy a kérdőívek tartalmát a BDIT megtárgyalja, a belőle levont következtetéseket folyamatosan beépítse a minőségfejlesztésbe.

Indikátor: a hallgatói elégedettség mérésére szolgáló kérdőív megléte, évenkénti mérés.

Fejlesztési törekvés: **az évente megjelenő eredmények értékelése, minőségbiztosításban való megjelenése.**

Felelős: témavezetők, programvezetők, a Doktori Iskola vezetője.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente, minden tanév első szemeszterében.

13. Korábbi hallgatók életpályakövetése

Jelenleg a diplomás pályakövetést az Oktatási Hivatal bonyolítja (EUROSTUDENT, EUROGRADUATE). Tervben van saját DPR kérdőív készítése; 2020. decemberében megalakult az ELTE Kutatói Alumni tagozata, amelynek célja, többek-között a PhD alumnusok interdiszciplináris hálózatának megszervezése és működtetése.

Indikátor: a hallgatói életpálya sikerességére vonatkozó DPR kérdőív megléte, alumni találkozók szervezése.

Fejlesztési törekvés: **az alumni visszajelzések alapján a képzés és a minőségbiztosítási terv fejlesztése.**

Felelős: témavezetők, programvezetők, a Doktori Iskola vezetője.

Felülvizsgálat gyakorisága: évente, minden tanév első szemeszterében.

Ezt az Ötéves Stratégiát az ELTE Biológia Doktori Iskola Tanácsa 2023. március 8-án elfogadta.